

## Kodowanie plików PDF w module Kadry i Płace - konfiguracja i obsługa

W systemach Streamsoft Pro i Streamsoft Prestiż dostępna jest funkcjonalność wysyłania zakodowanych plików PDF do Panelu Pracownika i za pomocą poczty elektronicznej. Umożliwia ona bezpieczne przesyłanie plików zawierających wrażliwe dane, np. deklaracje PIT pracowników.

### Spis treści

Generowanie haseł i ich wysyłka do pracowników	1
Operacja grupowa	1
Okno danych kadrowych pracownika	4
Kodowanie i wysyłka plików PDF	6
Ustawienia kodowania plików PDF	6
Dokumenty pracownicze	7
Dokumenty wysyłane do Panelu Pracownika	8
Listy płac	8
Zbiorcza wysyłka PIT-11Z	9
Wysyłka pojedynczego PIT-11	. 11
Konfiguracja poczty e-mail	13

# Generowanie haseł i ich wysyłka do pracowników

#### Operacja grupowa

Możliwe jest wygenerowanie haseł i ich przesłanie grupowo, dla wszystkich lub zaznaczonych osób. Przy operacji grupowej możliwe jest wygenerowanie wyłącznie haseł losowych, nie ma możliwości ich ręcznego wprowadzenia.

Opcja *Grupowa obsługa haseł do kodowania plików PDF* jest dostępna w oknie *Dane kadrowe* w menu pod prawym przyciskiem myszy lub w menu *Pracownik*.

Streamsoft Prestiż - Kadry płace (na silniku FireDac)														
Moduł Kadry Rekrutacja Panel Pracownika Płace Pracownic	- Ca	Pokaž	F2	ożyczkowe	<u>Z</u> estawienia	Op <u>e</u> racje	<u>S</u> ystem	<u>O</u> kno	Rozszerzenia	Ap <u>l</u> ikacje	P <u>u</u> lpity	Pomoc	Serwis	<u>P</u> racownik
	[]⊕	Dodaj	F3											
	D	Popraw	F5											
	E.	Usuń	F8											
Dane kadrowe X	Ð	Drukuj	F9											
Kadry		Priorytet	٠											
	4	U <u>m</u> owy Ctrl+	-F5		²↓ ∖	6 7	$\forall$	18	₽					
Jednostki kadrowe 🗸 [Baza główna] - ABC w dniu 2024		Impor <u>t</u> zwolnień ZUS ZLA												
> 3 1–ABC	රිද්පි	Opera <u>c</u> je grupowe na zaszeregowaniach		czenia f	Rodzaj umowy									
1 0001 N	Ē	Ewidencja Shift+	- F5		Jmowa na cza	s nieokreś	lony							
2 0004 K	ජිති	Zbiorcza edycja absencji Shift+ Ctrl+	-F5		Jmowa zlecen	ie								
3 0007 B	<u>ا</u>	Plan urlopów Ctrl+Alt+	- FS		Jmowa na cza	s nieokreś	lony							
4 0008 D	-880 -880			L 1	Jmowa na cza	s nieokreś	lony							
5 0009 K	885	Zbiorczy rozkład kosztow			Jmowa na cza	s nieokreś	lony							
6 0009 K		Ewidencja rozkładu kosztów pracownika			Jmowa na cza	s nieokreś	lony							
7 0011 N		Grupowa rejestracja PPK			Jmowa na cza	s nieokreś	lony							
8 0014 K					Jmowa na cza	s nieokreś	lony							
9 0015 B		Grupowa rezygnacja z PPK			Jmowa na cza	s nieokreś	lony							
10 0016 L	•	Grupowa obsługa <u>h</u> aseł do kodowania plików PE	DF		Jmowa na cza	s nieokreś	lony							
11 0021 D	Ø	Euridan eis us datkeunis s 7560 i 7500N			Jmowa na cza	s nieokreś	lony							
12 0023 K	200	Ewidencja wydatkownia z ZPSS I ZPRON			Jmowa na cza	s nieokreś	lony							
	R.	Czas pomocy osobom niepełnosprawnym												

**Streamsoft** Sp. z o.o. Sp.K. al. Wojska Polskiego 11 65-077 Zielona Góra



Po uruchomieniu funkcji należy wskazać, czy hasła mają zostać wygenerowane dla wszystkich pracowników czy dla zaznaczonych, oraz ustawić parametry:

Grupowa obsługa haseł do kodowania plików PDF	$\times$
Dla pracowników	
Wszystkich	
O Zaznaczonych	
☑ Wygeneruj losowe hasła	
Pozostaw wcześniej ustawione hasła	
🗹 Wyślij hasła do pracowników za pomocą:	
🔿 bramki SMS	
● e-maila	
Dane do wysyłki pobierz a danych adresowych typu: Zameldowania	~
√ <u>W</u> ykonaj × <u>A</u> nuluj ⑦ Pom	oc

- Wygeneruj losowe hasła zaznaczenie parametru spowoduje wygenerowanie losowych haseł
  - Pozostaw wcześniej ustawione hasła po zaznaczeniu tego parametru nie zostaną zmienione (nadpisane) hasła dla pracowników, którzy posiadali już ustawione wcześniej hasła. Wysłany plik będzie zawierał obowiązujące już hasło. Dla pozostałych pracowników, system wygeneruje i prześle hasła losowe.
- Wyślij hasła do pracowników za pomocą umożliwia grupową wysyłkę haseł za pomocą wybranej metody:
  - bramka SMS opcja jest dostępna, gdy na licencji znajduje się moduł rozszerzeń i wdrożone zostały ustawienia bramki SMS poprzez konfigurację połączenia z wybranym operatorem we wtyczce.
  - *e-mail* opcja jest dostępna po skonfigurowaniu obsługi poczty elektronicznej.
     Szczegóły w rozdziale <u>Konfiguracja poczty e-mail.</u>
- Dane do wysyłki pobierz z danych adresowych typu należy wskazać typ adresu zawierający adres poczty elektronicznej, na który wysłane zostanie hasło do kodowania

**Streamsoft** Sp. z o.o. Sp.K. al. Wojska Polskiego 11 65-077 Zielona Góra



Pracownik Kowalska Paulina -	Nr akt: 0014
<u>9</u> Cechy 1 <u>0</u> Niepełnospraw	ność 11 Z <u>d</u> jęcie, uwagi, doku
<u>1</u> Podstawowe <u>2</u> Adresy	<u>3</u> Skład rodziny <u>4</u> Poprzednie
Adresy	
Typ adresu	^
Zameldowania	
Do korespondencji	
	v .
	${}  $

Po wygenerowaniu i wysłaniu haseł zostanie wyświetlony komunikat z raportem z operacji.

P Grupowa obsługa haseł do kodowania plików PDF		- 0	×
Wszystkie - 4 Sukces - 2 Informacja - 2			
	2024-12-20	15:54:14	1
Ustawiono hasło Pracownika Kowalska Paulina			
Sulvere	2024 12 20	15-54-10	
Sukces	2024-12-20	15:54:10	
Wysłano hasło do Pracownika Kowalska Paulina			
	2024-12-20	15:54:16	5
Ustawiono hasło Pracownika Kowalski Krzysztof			
			_
Sukces	2024-12-20	15:54:17	7
Wysłano hasło do Pracownika Kowalski Krzysztof			

**Streamsoft** Sp. z o.o. Sp.K. al. Wojska Polskiego 11 65-077 Zielona Góra

#### Okno danych kadrowych pracownika

Istnieje możliwość wygenerowania hasła dla pojedynczego pracownika w oknie danych kadrowych  $\rightarrow$  zakładka <u>2</u> Adresy  $\rightarrow$  sekcja Dane kontaktowe. Należy uzupełnić adres mailowy pracownika, na który zostanie wysłane hasło. Następnie za pomocą przycisku Edycja hasła do plików PDF uruchomić okno edycyjne, w którym można wprowadzić indywidualne hasło.

#### Uwaga!

Hasło wprowadzane ręcznie nie może zawierać polskich znaków.

Pracownik Kowalska Paulin	a - Nr akt: 0014						×	1
<u>6</u> Badania	7 Zajęcia wynagrodzenia	<u>8</u> ZUS, I	РК	<u>9</u> Cechy	/	10 Niepełnospra	wność	
11 Z <u>dj</u> ęcie, uwagi, dokum	nenty 12 <u>O</u> ch	rona danych osobowych		13 <u>C</u> udzoziemie	c	14 Obowiązek <u>w</u> o	jskowy	
<u>1</u> Podstawowe	<u>2</u> Adresy	3 Skład rodziny	<u>4</u> F	oprzednie zatrudnie	nia	<u>5</u> Kursy, kwali	fikacje	
Adresy		Dane adresowe						
Typ adresu		Тур	Zameldo	wania			$\sim$	
Zameldowania		Kraj	Polska				>	
		Województwo	lubuskie				$\sim$	
		Miejscowość	Świebod	zin				
L.		Powiat	Świebod	ziński				
L⊕	LØ LX V A	Gmina/dzielnica	Świebod	zin		80	8054 >	
		Ulica	Kwiatow	а				
		Nr domu/lokalu						
		Kod/Poczta	65-001	Świebodzin				
		Rodzaj miejscowości	miasto				$\sim$	
			✓ Adres v	kłaściwy do PI⊺u				
			Adres v	rłaściwy do IFT				
		Dane kontaktov	ve					
		Adres email	p.kowals	ka@poczta.pl				
		Telefon						
		Fax						Hasin do ników PDE pracownika
			Wygen	erowano hasło do kod	lowania plików PDF			,
				Edyc	ja hasła do plików F	DF		Kowalska Paulina
					Prześlij hasło			Hasto
								Powtórz hasło
								Wygeneruj losowe hasło
								√ Zapisz × Anuluj ⑦ Pomoc
∧ Poprzedni ∨ Następny	E Umowy E Ewidencj	a Opcje			√ <u>Z</u> apisz osob	: × <u>A</u> nuluj	⑦ Pomoc	

Po poprawnym zapisaniu hasła system wyświetli komunikat:

Informac	ja
(j)	Pomyślnie ustawiono nowe hasło do odczytu plików PDF
	√ <u>o</u> k

**Streamsoft** Sp. z o.o. Sp.K. al. Wojska Polskiego 11 65-077 Zielona Góra



Za pomocą przycisku *Prześlij hasło* uruchamiane jest okno wyboru wysyłki poprzez sms lub pocztę elektroniczną na wskazane konto mailowe pracownika.

Dane kontaktowe					
Adres email	p.kowalska@poczta.pl				
Telefon					
Fax					
	Wygenerowano hasło do kodowania plików PDF				
	<u>E</u> dycja hasła do plików PDF				
	Prześlij <u>h</u> asło				

Przycisk Wyślij kończy wysyłkę hasła.

	×			
🔿 bramki SMS				
imes <u>A</u> nuluj	⑦ Pomoc			
	MS × <u>A</u> nuluj			

\*\*\*

Po wysłaniu hasła (za pomocą operacji grupowej lub pojedynczo w oknie danych kadrowych) zostanie ustawiony znacznik potwierdzający wygenerowanie hasła dla pracownika:

Wygenerowano hasło do kodowania plików PDF

#### Uwaga!

Operacje generowania i wysyłki haseł mogą być wykonywane rozdzielnie (dwustopniowo - najpierw wygenerowanie haseł, następnie ich wysyłka). Możliwe jest zaznaczenie tylko parametru dotyczącego generowania haseł - po wykonaniu operacji grupowej hasła zostaną zapisane w danych pracownika. W celu ich wysyłki należy ponownie uruchomić okno *Grupowa obsługa haseł do kodowania plików PDF* i zaznaczyć wyłącznie parametr *Wyślij hasła do pracowników za pomocą*.

**Streamsoft** Sp. z o.o. Sp.K. al. Wojska Polskiego 11 65-077 Zielona Góra



# Kodowanie i wysyłka plików PDF

### Ustawienia kodowania plików PDF

W celu zakodowania pliku wysyłanego pracownika należy zaznaczyć parametr *Koduj plik PDF* znajdujący się w oknie ustawień wydruku pod przyciskiem *Opcje*. Po jego zaznaczeniu konieczne jest wprowadzenie hasła głównego w oknie *Ustawienia kodowania PDF*.

Zakoduj dokument PDF Ustawienia kodowania PDF

W przypadku jego braku system wyświetli komunikat: *Nie ustawiono hasła głównego. Ustaw hasło w ustawieniach kodowania PDF lub wyłącz opcję "Koduj dokument PDF".* 



Okno Konfiguracja kodowania PDF zawiera pola:

Konfiguracja kodowania PDF	×
Główne hasło pozwala na pełną modyfikację plików PDF	
Głowne hasło	
Gdy brak hasła kontekstowego używane jest hasło do otwierania plików	
Hasło do otwierania pliku	
☐ Pytaj o hasło gdy brak hasła kontekstowego i hasła do otwierania plików	
Pozwolenia przy otwarciu pliku PDF:	
modyfikacja	
drukowanie	
kopiowanie zawartości	
✓ Zapisz × Anuluj ③ Pom	oc

• *Główne hasło* – hasło nadawane przez twórcę dokumentu, użycie go pozwala na pełną modyfikację dokumentu. <u>Wprowadzenie hasła głównego jest obowiązkowe</u>.

**Streamsoft** Sp. z o.o. Sp.K. al. Wojska Polskiego 11 65-077 Zielona Góra



- Hasło do otwierania pliku nadawane przez twórcę dokumentu, zezwala na otwieranie pliku, oraz w zależności od ustawienia na modyfikację, drukowanie i kopiowanie zawartości pliku.
- Pytaj o hasło gdy brak hasła kontekstowego i hasła do otwierania plików zaznaczenie parametru spowoduje, że w przypadku braku hasła wygenerowanego pracownikowi wygenerowane hasło oraz braku hasła do otwierania plików, to przy wysyłce pliku system będzie wymagał nadania tego hasła.

Podaj		×
Hasło otwierania pliku PDF		
	√ ОК	× <u>A</u> nuluj

 Pozwolenia przy otwarciu pliku PDF - umożliwia określenie uprawnień do pliku dla użytkownika, który go otrzyma.

Zakodowany plik będzie możliwy do otwarcia przez pracownika po wprowadzeniu hasła.

#### Dokumenty pracownicze

W oknie ustawień wydruku dokumentów (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, świadectwo pracy) pod przyciskiem *Opcje*, na zakładce *Ustawienia* znajduje się parametr *Koduj dokument PDF*.

	Ustawienia drukowania
	Ustawienia drukowania
	Ustawienia Ogólne Graficzne Tekstowe Definiowanie wzorców
Umowa o pracę X	Parametry ustawień
	☑ Drukuj - "Nagłówek'
Lej Omowa o pracę	Do pisma kadrowego 🗸 >
Opcje wydruku	Eksport do formatu PDF
Drukarka VV192.168.70.38VKONICAMINOLTA V	Podpisz dokument PDF     Ustawienia podpisu PDF
Zestaw Podstawowy V Rodzaj Graficzny V	☑ Koduj dokument PDF Ustawienia kodowania PDF
Strony Wszystkie v od 0 do 0 Kolejność Kolejno v	Drukuj
Orientacja Pionowo 🗸 🗌 Oryginał/Kopia Kopie 1 🗧	Aktualny     OWszystkie
Drukuj	🗹 Drukuj ramkę
Aktualny     OWszystkie	Wydrukuj sygnaturę w stopce dokumentu
🗹 Drukuj ramkę	
Wydrukuj sygnaturę w stopce dokumentu	
P Podgląd 🖨 ⊡rukuj 🖄 Wyslij 🔀 Ωpoje X Zamknij	
	<u>✓ Ωk</u> × ≙nuluj

Wysyłka odcinków list płac do pracowników możliwa jest po zaznaczeniu parametru *Wyślij email do grupy pracowników* w oknie ustawień wydruku listy płac.

**Streamsoft** Sp. z o.o. Sp.K. al. Wojska Polskiego 11 65-077 Zielona Góra



Ustawienia kodowania wysyłanego pliku znajdują się pod przyciskiem Opcje, na zakładce Inne.

Ξŀ		•	In a state of the			
Tytuł wydruku	2/2024		Ustawienia wydruku			
Formularz	Wydruk standardowy	✓ Definiuj	Ustawienia wydruku			
	Drukuj składniki zerowe	Drukuj podsumowanie na końcu listy 🗸 🗸	Dedecium de du Croficzov			
	puste pole zamiast zera	🗹 Zachowaj układ kolumn				
	Drukuj nazwy składników na górze strony	Drukuj nazwę skróconą pracodawcy ~	Pytac przed kazdą stroną			
	Drukuj opisy pół dodatkowych na górze strony	Dodaj kwoty z automatycznej korekty	Podstawowe Graficzny lekstowy Inne			
	🗹 Drukuj osoby bez wypłaty	🗹 Wyślij email do grupy pracowników	Inne ustawienia			
	Wydrukuj kwoty cząstkowe dla kilku zaszeregowań	🗹 w tle	Katalog plików tymczasowych C:/Users/AN/Wydruki			
	Zrób większe przerwy pomiędzy kwotami	🗹 nie twórz wiadomości, gdy brak adresu e-mail	Format pliku do wysyłki emailem Do pliku PDF 🗸			
	Drukuj wszystkie osoby 🗸	Generuj pdf-y na potrzeby Panelu Pracownika	Nazwa wysykanego formularza def. zawiera nr. dokument			
	Kolejność alfabetyczna 🗸 🗸	🗌 Wydrukuj informację o miesiącu jakiego dotyczy lista	Znak oddzielający pozycje arkusza Przecinek 🗸			
Sygnatura		🗌 Wydrukuj kwotę do wypłaty (GOTOW) słownie	Rozszerzenie pliku do arkusza CSV 🗸			
Liczba egzemplarzy	1 🔹 wersja 1 🗸	🗹 🛛 Drukuj podpisy na końcu wydruku 🗸 🗸	Wydrukuj plik za pomocą polecenia systemowego COPY			
Uwagi	^	Sporządził;Sprawdził;Zatwierdził	Port do którego drukować za pomocą COPY LPT1			
	~	~	Dołącz czcionki do pliku PDF			
Tryb przeliczeń	standardowe przeliczenie listy płac $\sim$		Podpisz dokument PDF Ustawienia podpisu PDF			
			Zakoduj dokument PDF Ustawienia kodowania PDF			
			Drukować wszystkie wydruki dokumentu jako jedno zada			

### Dokumenty wysyłane do Panelu Pracownika

### Listy płac

Istnieje możliwość zakodowania dokumentów PDF wysyłanych z programu do Panelu Pracownika. W przypadku listy płac należy w oknie ustawień wydruku zaznaczyć parametr *Generuj pdf-y na potrzeby Panelu Pracownika*.

**Streamsoft** Sp. z o.o. Sp.K. al. Wojska Polskiego 11 65-077 Zielona Góra

# Streamsoft<sup>.</sup>

Lista płac			>				
	Lista płac						
Tytuł wydruku	8/2024						
Formularz	Wydruk standardowy		✓ Definiuj				
	Drukuj składniki zerowe		Drukuj podsumowanie na końcu listy 🗸 🗸				
	puste pole zamiast zera		🗹 Zachowaj układ kolumn				
	🗌 Drukuj nazwy składników na górze strony		Drukuj nazwę skróconą pracodawcy 🗸				
	🗌 Drukuj opisy pól dodatkowych na górze strony		Dodaj kwoty z automatycznej korekty				
	🗹 Drukuj osoby bez wypłaty		🗹 Wyślij email do grupy pracowników				
	─ Wydrukuj kwoty cząstkowe dla kilku zaszeregowań ✓ Zrób większe przerwy pomiędzy kwotami		<ul> <li>w tle</li> <li>✓ nie twórz wiadomości, gdy brak adresu e-mail</li> </ul>				
	Drukuj wszystkie osoby 🗸		🗹 Generuj pdf-y na potrzeby Panelu Pracownika				
	Kolejność alfabetyczna 🗸 🗸		Wydrukuj informację o miesiącu jakiego dotyczy lista				
Sygnatura			🗌 Wydrukuj kwotę do wypłaty (GOTOW) słownie				
Liczba egzemplarzy	1 wersja 3	$\sim$	🗹 Drukuj podpisy na końcu wydruku 🗸 🗸				
Uwagi		$\sim$	Sporządził;Sprawdził;Zatwierdził				
		$\sim$	×				
Tryb przeliczeń	standardowe przeliczenie listy płac	$\sim$					
	O Podglad	Do	PDF 🛱 Drukuj 🔊 Wyślij 💥 🗙 Zamknij				

Funkcjonalność kodowania dostępna jest również dla deklaracji wysyłanych z programu na platformę e-Deklaracje, np. PIT-11, PIT-11Z.

### Zbiorcza wysyłka PIT-11Z

Podczas zbiorczego wydruku plików deklaracji PIT-11Z, opcja kodowania plików dostępna jest szczegółach okna zakładka *Deklaracje*  $\rightarrow$  *Drukuj*  $\rightarrow$  *wybrany sposób wysyłki*  $\rightarrow$  *Opcje*.

**Streamsoft** Sp. z o.o. Sp.K. al. Wojska Polskiego 11 65-077 Zielona Góra

	🔐 🖶 PIT-11Z za rok 2024 🛛 🗙	
	Deklaracje PIT-11Z	
	Deklaracja	
	P11-112 Z& FOK 2024	
	<	
	Deklaracje	
	Opis <u>D</u> rukuj aktualną pozycję	
	Kowalska Pauline Drukuj zaznaczone pozycje	
	Delegowany Arka	
	Malinowska Monika 07241841663	
PIT-11 wer.29	×	
Opcje wydru		
Drukarka M	ecrosort Print to PDP	
Stropy Wezuetkie		
Orientacja Pionowo	Kopie 1	
🗸 Drukuj pola cieniov	Nane	
Nie drukuj zer		
Drukuj dane na ory	vginalnym formularzu	
Przesunięcie w mm S	trona 1 🗸 Odlewej 🛛 🗣 Odlgóry 🛛 🗣	
	🔀 <u>O</u> pcje 🛛 🗙 Zamknij	

**Streamsoft** Sp. z o.o. Sp.K. al. Wojska Polskiego 11 65-077 Zielona Góra

W oknie ustawień należy zaznaczyć parametr *Koduj dokument PDF* i ustawić hasło główne w oknie *Ustawienia kodowania PDF*.

Ustawienia drukowania		×			
Ustawienia drukowania					
Ustawienia Ogólne	Graficzne Tekstowe Definiowanie wzorców				
Parametry ustawień					
Eksport do formatu PDF					
Podpisz dokument PDF	Ustawienia podpisu PDF				
🗹 Koduj dokument PDF	Ustawienia kodowania PDF				
Drukuj pola cieniowane     Nie drukuj zer     Drukuj dane na oryginalnym     Przesunięcie w mm Strona 1	formularzu ✓ Od lewej 0 ★ Od góry 0 ★ ✓ Ok × A	nului			

## Wysyłka pojedynczego PIT-11

W przypadku wysyłki pojedynczego pliku deklaracji PIT-11, w celu zakodowania pliku PDF należy w oknie ustawień wydruku wybrać przycisk *Opcje.* 

**Streamsoft** Sp. z o.o. Sp.K. al. Wojska Polskiego 11 65-077 Zielona Góra

P Wybór pracowników i jednostki rozliczeniowej do wydrukowania PIT 11							
Okno							
	Ê 2↓ € 7	7 J	ු කීති				
	<u>O</u> pcje wydruku						
	<u>P</u> odgląd jednej osoby						
Za rok 🛛 2024 🗸	Po <u>d</u> gląd wszystkich	- 1					
Nazwisko	Pod <u>g</u> ląd zaznaczonych		Numer akt	Pesel			
Makowski	D <u>r</u> ukuj jedną osobę Dr <u>u</u> kuj wszystkich Dru <u>k</u> uj zaznaczonych P <u>i</u> t do edycji		0001	12210527640			
🗌 Sikorski			0002	01050536576			
🗌 Mazurski			0005	22120480719			
🗌 Brzozowski			0007	18220707214			
Delegowany	<u>F</u> ormularze definiowane <u>W</u> ydruki definiowane		0008	92092259697			
🗌 Kwiatkowski			0009	25031174953			
🗌 Malinowska	Monika		0011	07241841663			
P11-11 wer.29	*			×			
Opcje wydruku							
Ч═=₽ Drukarka Microsoft Print to PDF				~ >			
Zestaw Podstawowy	~	Rodzaj	Graficzny	~			
Strony Wszystkie 🗸 🗸 🗸	od 0 do 0 Ko	lejność	Kolejno	~			
Orientacja Pionowo 🗸 🗸		Kopie	1 🛋				
🗸 Drukuj pola cieniowane							
Nie drukuj zer							
Drukuj dane na oryginalnym formularzu							
Przesunięcie w mm Strona 1 🗸 Od lewej 0 🖨 Od góry 0 🖨							
			2 <u>O</u> pcje	e × Zamknij			

Następnie na zakładce *Inne* należy zaznaczyć parametr *Zakoduj dokument* oraz skonfigurować sposób szyfrowania dokumentu pod przyciskiem *Ustawienia kodowania PDF.* 

**Streamsoft** Sp. z o.o. Sp.K. al. Wojska Polskiego 11 65-077 Zielona Góra



## Konfiguracja poczty e-mail

Zakodowane pliki jak również hasła do ich odczytu wysyłane są za pomocą programu pocztowego. W menu *System*  $\rightarrow$  *Konfiguracja*  $\rightarrow$  *Ustawienia*  $\rightarrow$  *Firma*  $\rightarrow$  *Wysyłanie haseł do kodowania plików PDF* znajduje się parametr *Sposób wysyłania e-mail*, w którym należy określić metodę obsługi wiadomości e-mail. Parametr posiada domyślną wartość *Przez zewnętrznego klienta poczty*, oznacza on, że przy wysyłce zostanie uruchomiony w tle zewnętrzny program pocztowy i hasło zostanie automatycznie wysłane. Po wyborze *Bezpośrednio* z *programu* należy wprowadzić ustawienia dla wbudowanego klienta poczty, a hasło będzie wysłane wprost z programu Streamsoft.

Szczegółowy opis konfiguracji poczty znajduje się w osobnym materiale <u>Konfiguracja klienta poczty</u> <u>w systemie Streamsoft</u>.



**Streamsoft** Sp. z o.o. Sp.K. al. Wojska Polskiego 11 65-077 Zielona Góra