

Potrącenia komornicze

Systemy Streamsoft Pro i Streamsoft Prestiż umożliwiają zdefiniowanie i naliczenie potrąceń komorniczych na listach płac. Funkcjonalność obejmuje potrącenia komornicze alimentacyjne jak i pozostałe zajęcia wynagrodzenia.

Spis treści

Zdefiniowanie potrąceń w danych kadrowych pracownika	1
Naliczanie potrąceń komorniczych listach płac	3
Potrącenia komornicze na wielu listach płac w jednym miesiącu	4
Przelew na konto komornicze	5

Zdefiniowanie potrąceń w danych kadrowych pracownika

Zakładka **Z** *Zajęcia wynagrodzenia* zawiera informacje dotyczące zajęcia wynagrodzenia, na podstawie których system nalicza odpowiednie kwoty potrąceń na listach płac. Możliwe jest zdefiniowanie więcej niż jednego zajęcia komorniczego, które będą potrącone równocześnie. Zakładka prezentuje również kwoty potrąceń naliczone na poszczególnych listach płac.

The screenshot shows the 'Zajęcia wynagrodzenia' section for employee 'Pracownik Mazurski Jakub - Nr akt: 0005'. The table below lists the defined deductions:

Data sprawy	Nr sprawy	Kancelaria	Nazwisko	Imię	Uwagi
2024-12-19	125/12/P/2024	Kancelaria komor...	Janowski	Piotr	


The 'Szczegóły' (Details) form for this deduction is shown below:

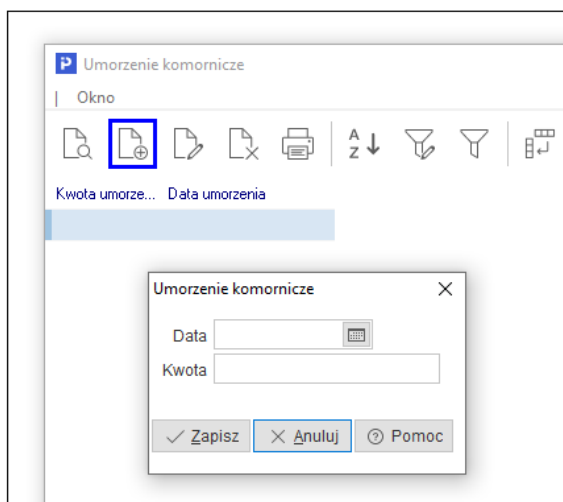
Data sprawy	2024-12-19	Data zakończenia		Kwota zajęcia w dokumencie (pozostała w chwili wpisania)	2 000,00
Nr sprawy	125/12/P/2024			Kwota pozostała do spłaty	2 000,00
	<input type="checkbox"/> To są alimenty			Ogranicz. raty (0 - bez ogr.)	0,00
	<input type="checkbox"/> Miesięczna kwota				
Organ zajmujący	Kancelaria komornicza Janowski Piotr				
Uwagi					

Buttons at the bottom include: Poprzedni, Następny, Umowy, Ewidencja, Opcje, Zapisz osobę, Anuluj, and Pomoc.

Za pomocą opcji *Dodaj (F3)* należy wprowadzić dane w sekcji *Szczegóły*:

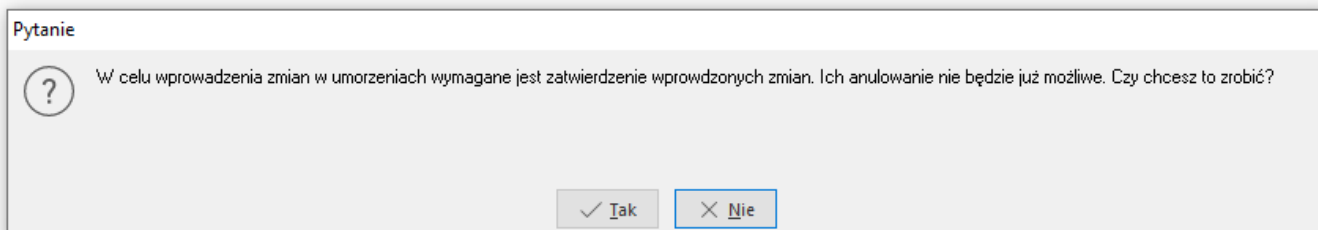
- **Data sprawy** - data od kiedy należy stosować potrącenia
- **Data zakończenia** - po tym terminie potrącenia nie będą naliczane. Dotyczy to również niespłaconych zajęć komorniczych.

- **Nr sprawy** - oznaczenie sprawy, na podstawie której nakazano zajęcie wynagrodzenia.
- **To są alimenty** - po zaznaczeniu parametru system będzie wyliczał potrącenie zgodnie z zasadami zajęć alimentacyjnych (zajęcia alimentacyjne są potrącane w pierwszej kolejności oraz w wysokości ustalonej dla alimentów).
- **Miesięczna kwota** - parametr należy zaznaczyć, jeśli w sprawie komorniczej ustalona została comiesięczna stała kwota. Brak takiego oznaczenia oznacza, że system będzie naliczał potrącenia zgodnie z ustawą.
- **Organ zajmujący** - z listy rozwijanej należy wskazać instytucję, która wydała nakaz zajęcia wynagrodzenia. Lista zawiera pozycje słownika *Komornicy*, który jest dostępny pod przyciskiem  oraz w menu *Słowniki* → *Inne* → *Komornicy*.
- **Uwagi** - umożliwia wpisanie dodatkowych informacji.
- **Kwota zajęcia w dokumencie (pozostała w chwili wpisania)** - należy wprowadzić kwotę zajęcia komorniczego, od której będą naliczane potrącenia. W przypadku, gdy nowy pracownik posiada zasądzone zajęcie wynagrodzenia, to w polu należy wpisać kwotę pozostałą do spłaty na dzień zatrudnienia pracownika.
- **Kwota pozostała do spłaty** - pole jest uzupełniane automatycznie i prezentuje różnicę między kwotą zajęcia a naliczonymi zajęciami od momentu wpisania.
- **Ogranicz. raty (0 - bez ogr.)** - umożliwia wprowadzenie maksymalnej kwoty potrącenia
- **Umorzenie** - umożliwia umorzenie kwoty zajęcia. W oknie *Umorzenie komornicze*, za pomocą opcji *Dodaj (F3)* można wprowadzić datę oraz kwotę umorzenia. Po zapisaniu zmian wartość pola *Kwota pozostała do spłaty* zostanie zmieniona.



Uwaga!

Przed wprowadzeniem umorzenia należy upewnić się, czy wprowadzono zmiany na zakładce szczegóły. Po potwierdzeniu komunikatu *W celu wprowadzenia zmian w umorzeniach wymagane jest zatwierdzenie wprowadzonych zmian. Ich anulowanie nie będzie już możliwe. Czy chcesz to zrobić?*, system zapisze wszystkie wprowadzone zmiany.



Naliczanie potrąceń komorniczych listach płac

W oknie edycyjnym listy płac, na zakładce 2 Potrącenia znajdują się składniki:

- Komornik (potr.urzędowe)
- Komornik (alimenty)
- Inne potrącenia

System oblicza ich wartość na podstawie informacji w danych pracownika.

Dane płacowe: Mazurski Jakub - Nr akt: 0005

1 Brutto 2 Potrącenia 3 Fundusze ZUS 4 Zasiłki netto 5 Zasiłki rodzinne 6 Zasiłki brutto

Potrącenia

Koszty dojazdu	0,00	<input type="checkbox"/>
Koszty rzeczywiście odliczone	250,00	
Podstawa podatku	4 240	
Procent podatku	12,00	
Podatek naliczony	208,80	
Zaliczka na podatek	209,0	
Podstawa zdrowotnego	4 314,50	
Kwota zdrowotnego - pobrane	388,31	
Ulga podatkowa	300,00	
Ulga dla klasy średniej	0,00	
Składki pracownika	685,50	
Komornik (potr. urzędowe)	472,89	
Inne potrącenia	0,00	
Komornik (alimenty)	0,00	
Potrącenia razem	2 130,70	

Dla składników *Komornik (potr. urzędowe)* i *Komornik (alimenty)* w menu pod prawym przyciskiem myszy dostępna jest opcja *Sposób wyliczenia składnika*, która prezentuje zastosowane obliczenia kwoty.

Sposób wyliczenia składnika **KOMOR Komornik (potr. urzędowe):**

2025-01-21 14:53:17

Sposób wyliczenia składnika **KOMOR Komornik (potr. urzędowe):**

Najniższe wynagrodzenie = 4 242,00 zł
 Netto od najniższego wynagrodzenia = 3 044,30 zł
 Wynagrodzenie podlegające egzekucji z bieżącej listy = 5 000,00 zł
 Łączne wynagrodzenie podlegające egzekucji ze wszystkich list = 5 000,00 zł
 Składki na PPK od łącznego wynagrodzenia = 200,00 zł
 Łączne wynagrodzenie pomniejszone o składki ZUS = 4 314,50 zł
 Podstawa podatku = 4 240,00 zł
 Podatek naliczony = 208,80 zł
 Podstawa podatku 2021 = 4 240,00 zł
 Podatek w 2021 = 677,04 zł
 Podstawa zdrowotnego = 4 314,50 zł
 Zdrowotne pobrane = 388,31 zł
 Zdrowotne odliczane = 0,00 zł
 Wynagrodzenie netto = 3 717,19 zł
 Łączne wynagrodzenie netto = 3 717,19 zł
 Minus składki na PPK = 3 517,19 zł
 Wynikowe netto z całego wynagrodzenia = 3 517,19 zł

Potrącenia komornicze na wielu listach płac w jednym miesiącu

W przypadku wielu list płac w jednym miesiącu system analizuje wszystkie listy i stosuje potrącenia zgodnie z obowiązującą kwotą wolną od potrąceń.

Istnieje więc możliwość, że na pierwszej liście płac wypłaconej w danym miesiącu potrącenie nie zostanie naliczone ze względu na niską kwotę wynagrodzenia, natomiast na kolejnej liście płac w tym miesiącu, system uwzględni w obliczeniach poprzednią listę płac i zastosuje potrącenie.

Przelew na konto komornicze

Przelewy na konta komornicze generowane są za pomocą opcji w oknie listy płac → *Drukuj (F9)* → *Przelewy na konta*, gdzie w polu *Definicja przelewu* należy wybrać *Przelew na konta komornicze*. Domyślnie ustawiony zostanie tytuł *Zajęcia komornicze*

Przelewy na konta osobiste

Przelewy na konta

Definicja przelewu: Przelew na konta komorn... Definiuj

Tytułem: Zajęcia komornicze

Od: 2 osób tworzyć listę do przelewu

Wypłacone w miesiącu: styczeń Rok: 2025

Data przelewu: 2025-04-07

Filtr dla banków - nieaktywny

Osoby - wszystkie

Wydrukuj dane firmy jako:

Nazwę pełną Nazwę skróconą

Wydrukuj sygnaturę:

Drukuj kwotę słownie

Listy do wydrukowania: 1/2025

Wakula listy: Wszystkie

Dodaj przelewy do rozrachunków

Umożliwaj przerwanie generacji wydruków

Drukuj:

Wszystkie Przelewy Listy osób

Przy przelewie elektronicznym wydrukuj listę wysłanych przelewów

Podgląd Drukuj Opcje Zamknij